

## 郵便入札について

郵便入札(郵送による入札書の提出を指示した入札をいう。)への入札参加を希望される方は、入札要領、入札要項を熟読の上、参加してください。郵送方法は特に指定いたしません。入札書は入札書提出期限までに保育子ども課に必着となります。遅着した入札書は無効となりますのでご注意ください。(ただし、郵送が困難な場合等においては持参も認めます。)

### ●入札書の提出方法

#### 1、提出書類

- ・入札書 (入札書用封筒に封かん)
- ・入札要領 (すべて印刷し、必要事項記入の上、押印すること)
- ・入札要項 (必要事項を記入の上、押印すること)

#### 2、郵送先

〒590-0592 大阪府泉南市樽井一丁目1番1号  
泉南市役所健康子ども部保育子ども課

#### 3、入札書等の提出方法

##### (1) 入札書用封筒の作成方法について

入札書用封筒には入札書を入れ、糊付けしてください。

封筒の表面には件名・入札者の住所・商号又は名称・代表者名、入札書在中と記載してください。(縦書き横書きどちらでも結構です。)

封筒の裏面の継ぎ目3箇所を使用印を押印してください。

入札書用封筒・表

泉南市長 様
件名 ○○○○
<b>入札書在中</b>
住所 ○○○○
商号 ○○○○
代表者○○○○

入札書用封筒・裏



