

事務事業評価シート

(評価対象年度：令和2年度)

1. 基本的事項【PLAN】

①事務事業名		医療費適正化事業				②事業番号		4416	
③事業類型		1. 法上(必須)事業		④開始年度	昭和 25 年度	⑤終了予定年度		年度	設定なし
⑥根拠法令等	☒ 法令	☐ 条例	☐ 規則	☐ 要綱	☐ 計画等	⑦その他 法令等の名称		生活保護法	
⑦実施手法	☒ 直営	☐ 全部委託	☐ 一部委託	☐ 補助・負担	⑧その他				
⑧関連予算科目コード		款	3	項	3	目	1	細目	2
⑨担当部名		⑩担当課名					会計 一般会計		
健康福祉部		生活福祉課							

2. 事務事業の現状把握【DO】

〔1〕事務事業の目的・事業内容

(1)対象(誰、何に対して事業を行うのか)		対象指標(対象者数を表す指標)		単位
①	診療報酬明細書	①	診療報酬明細書	件
②	健康管理支援事業	②		件
(2)事業内容(具体的な事務事業の内容、どのような方法で実施しているか)		活動指標(活動の量を表す指標)		単位
生活保護受給者の医療費及び調剤費について、その内容等が適正な処理がなされているかを確認することにより、過誤、重複受診等を判明することで医療費の軽減化を図る。被保護者の健康管理の支援を行う。		①	診療報酬明細書点検件数	件
		②	嘱託医協議件数	件
		③		
(3)意図(対象をどのような状態にしたいか、何をねらっているのか)		成果指標(意図の達成度を表す指標)		単位
医療費・調剤費の内容確認及び療養者の状況を把握し、レセプトデータを基に各個人の分析を行い、生活習慣病の重篤化を防ぐために看護師による指導・訪問等を行い健康管理支援を行う。		①	再審査件数	件
		②	計算式	
		③	計算式	
(4)結果(対象を意図する状態にすることで、何に結びつくか。上位施策との関連)		総合計画体系上の位置付け		
適切な医療扶助の適正給付に繋がる。被保護者の病気の重篤化を防ぐ		政策(章)	2	みんなが健やかで、みんなが助け合うまち
		施策大(節)	3	みんなで支えあう福祉のまちをめざします
		施策中	4	生活困窮者福祉の充実
		施策小	1	生活保護制度の充実

〔2〕各種指標値、事業費の推移

		指標名	単位	H30実績	H31実績	R2実績	R3見込	R4目標	指標値の推移における 特殊要因などの説明	
対象指標①		診療報酬明細書	件	23,767	23,094	22,898	24,050	24,050		
対象指標②			件							
活動指標①		診療報酬明細書点検件数	件	23,767	23,094	20,575	24,000	24,000		
活動指標②		嘱託医協議件数	件	2,121	1,620	1,642	1,700	1,700		
活動指標③										
成果指標①		再審査件数	件	350	349	349	450	450		
成果指標②									—	
成果指標③										
事業費	投入人員	正職員	人	0.28	0.28	0.28	0.28			事業費などの推移にお ける特殊要因などの説 明
		任期付職員	人	0.03	0.02	0.02	0.02			
		臨時職員	人	1.00	1.00	1.00	1.00			
	事業費	人件費(投入人員＊単価)	千円	3,979	4,000	3,896	3,896			
		直接事業費	千円	870	870	870	870			
		総事業費	千円	4,849	4,870	4,766	4,766			
財源内訳	国庫支出金	千円	0	0	0	0		—		
	府支出金	千円	1,182	1,182	1,405	1,405				
	受益者負担金	千円	0	0	0	0				
	その他特定財源	千円	0	0	0	0				
	一般財源	千円	3,667	3,688	3,361	3,361				

〔3〕事務事業開始の経緯、状況の変化、評価結果への対応

①この事業を開始したきっかけは何か。	憲法の要請、国の施策、元の機関委任事務、現在の法定受託事務。
②開始から現在までこの事務事業を取り巻く状況は、どのように変化したか。また、今後どのように変化していくと考えられるか。	生活保護受給者の高齢者受給率の増加に伴い、医療扶助費は増加している。医療扶助の適正化のために点検強化が必要である。
③前年度の評価結果を受けて行った改革・改善の取組はあるか。	—

3. 事務事業の評価【CHECK】

〔1〕目的妥当性(必要性)			A.高い	B.やや高い	C.やや低い	D.低い	〔1〕の評価	A
評価項目			評価及び理由・説明等					
①事業サービス内容、質、規模等は市民のニーズや社会環境に合っていますか。 (他団体と比較してどうですか。)			ア. 合っている アイ. ある程度 ウ. いない	生活保護法に規定されている。				

〔2〕有効性			A.高い	B.やや高い	C.やや低い	D.低い	〔2〕の評価	A
②期待どおりの成果が得られていますか。			ア. 得られている アイ. ある程度 ウ. いない	被保護者の病気の重篤化の予防。 医療扶助の適正実施に繋がる。				
③今後事務事業を工夫することで成果向上の余地はありませんか。 (事務事業の成果指標をさらに伸ばすことができませんか。)			ア. ある アイ. ない	点検の強化により、過誤請求への対応が図られ、生活保護費の抑制に繋がる。 病気の重篤化の可能性のある保護者の発見により適切な医療と健康管理を指導できる				
④庁内の他部署で、類似の目的を持つ事務事業はありませんか、それらと統廃合や連携を行うことで、より成果を向上できますか。			ア. 類似なし アイ. できる ウ. できない	—				

〔3〕効率性			A.高い	B.やや高い	C.やや低い	D.低い	〔3〕の評価	A
⑤成果を下げずに事業を工夫してコスト(直接事業費＋人件費)を削減する手法はありませんか。 (業務改善、業務の委託化、委託業務内容の見直し、IT化などはできませんか。)			ア. ある アイ. ない	保健推進課の検診や健康事業や指導事業の活用により市民の健康診断率を上げ、コストの削減できる				

4. 総合評価

総合評価	評価(A～D)	個別評価の結果を踏まえて課題等を整理	A:現状のまま事業を進めることが適当 B:課題が少しあり事業の一部見直しが必要 (事業の進め方に改善が必要) C:課題が多くあり事業の大幅な見直しが必要 (事業規模、内容、実施主体の見直しが必要) D:事業の統合、休止・廃止の検討が必要
	A	—	

5. 改革、改善案【ACTION】

＜今後の方向性＞	
ア	ア. 現状のまま継続 イ. 見直しのうえで継続 ウ. 終了 エ. 休止 オ. 廃止 (年まで) (年から) (年から)
	＜今後の展開方針＞ a. 重点化する(集中的なコスト投入) b. 手段を改善する(実施主体や実施手段を変える) c. 効率化する(コストを下げる) d. 簡素化する(規模を縮小する) e. 統合する(他の事務事業と統合する)
①改革、改善の具体案、実施年度など	—
②改革・改善を実現するうえで、解決すべき課題及び考えられるその解決策	—