|  |
| --- |
| （宛先）　泉南市長年　　　月　　　日罹災証明願下記のとおり被害を受けましたので、罹災証明書の交付を申請します。 |
| 申請者 | 住所 |  |
| 電話番号 |  |
| 氏名 | （フリガナ） |
| 印　　　 |
| 居所（避難所等の場合） |  |
| 罹災世帯の構成員 | 氏名 | 続柄 | 年齢 | 氏名 | 続柄 | 年齢 |
|  | 世帯主 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 罹災日 | 年　　　月　　　日 |
| 罹災原因 | □台風　□豪雨　□洪水　□崖崩れ　□地震　□その他（　　　　　）災害名（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 罹災住家所有関係 | * 持家　居住者
* 借家　居住者　（所有者名：　　　　　　　　　　　　　）
* 貸家　家主
 |
| 罹災住家の所在地 | * 申請者住所と同じ

大阪府泉南市 |
| 被害状況 | 　※出来るだけ詳しくご記入ください。添付書類（□状況写真、□その他（　　　　　　　　　　　　　　）） |
| 交付枚数 | 枚 | 使用目的 | （理由、提出先） |
| 申請が遅れた理由 | ※罹災後1月を超えて申請するときは、その遅れた理由を記載してください。 |
| 【自己判定方式にて交付する場合】□「準半壊に至らない（一部損壊）」という調査結果に同意します。自己判定方式の場合、持参いただいた写真で被害認定を行うため、実地調査を行いません。 |
| 備考 | この証明は、民事上の権利関係に効力を有するものではありません |

※担当課処理欄

|  |  |
| --- | --- |
| 受付欄 | 本人確認 |
|  | □　免許証□　保険証□　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　） |

|  |  |
| --- | --- |
| 整理番号 | 　№ |

|  |  |
| --- | --- |
| 備考 |  |

記入上の留意点

1. 申請者は、申請時に本人であることが確認できるものを提示し、「申請者」欄に住所・氏名・電話番号を記入してください。避難所等での生活のため、連絡先が異なる場合は、現在の居所・連絡先も記入してください。
2. 代理人の場合は、申請時に代理人本人であることが確認できるものと委任状を提出してください。代理人が法人である場合は、代表者の職・氏名をご記入の上、ご担当者の方は社員証などをご持参ください。

　ただし、代理人が住家等の関係者の配偶者、同居の親族である場合においては、委任状は不要です。

1. 「罹災世帯の構成員」欄には、罹災世帯を構成する方の氏名等をご記入ください。証明書に記載不要の場合は、記入を省略しても構いません。
2. 「罹災原因」欄には、あてはまる□に☑を入れていただいた上で、災害名をご記入ください。

例　「令和〇年台風第〇号」、「○○地震」、「○○豪雨」

1. 「罹災住家の所在地」欄には、被害のあった建物の住所（地番ではない）をご記入ください。
2. 「被害の状況」欄には、出来るだけ詳しくご記入いただいたうえで、被害状況のわかる写真等を添付してください。

例　「大雨の増水で床上○○㎝浸水」、「西側壁の一部剥離及び屋根瓦の一部破損」

1. 「使用目的」欄には、必要とする理由及び罹災証明書の提出先名称等をご記入ください。

例　「泉南市災害見舞金請求のため泉南市へ提出」

1. 申請者が罹災住家について、準半壊に至らない被害であることを自ら判定し、実地調査の省略を希望する場合は、写真等を添付し、「自己判定方式にて交付する場合」欄の□に☑をいれてください。