

**泉南市要介護認定業務及び介護給付業務委託
業務仕様書**

令和3年4月

泉南市 福祉保険部 長寿社会推進課

目次

1 委託業務の概要	1
(1) 背景及び目的	1
(2) アウトソーシングの基本的な考え方	1
(3) 受託者に求めること	2
(4) 期待する効果	2
2 委託業務の内容	3
(1) 名称	3
(2) 委託期間	3
(3) 業務範囲	3
(4) 要介護認定事務にかかる処理件数	4
3 委託業務実施場所の要件	5
(1) 設置場所及び執務スペース詳細	5
(2) 運営時間	5
(3) 本市が貸与を予定している物品等	5
(4) 情報システムの利用環境	5
(5) 受託者による機器、物品等の持ち込みについて	6
(6) 郵便物等の受け取りと発送について	6
(7) 推進体制	6
4 委託業務遂行上の留意点	8
(1) 情報セキュリティに関する考え方	8
(2) 関係法令等の遵守	8
5 委託業務履行の検査	9
(1) 履行期日及び成果品	9
(2) 検査の方法	9
6 委託業務費の支払い	9
7 要介護認定業務及び介護給付業務委託の準備	10
(1) 本格稼働までのスケジュール	10
(2) 要員の育成	10
(3) 業務移行の考え方	10
8 要介護認定業務の実施	11
(1) 業務内容	11
(2) 認定業務マニュアルの作成	12
(3) 要員の教育・研修	13

9 介護給付業務(住宅改修・福祉用具購入業務)の実施	13
(1) 業務内容	13
(2) 介護給付業務マニュアルの作成	14
(3) 要員の教育・研修	14
10 新受託者への事務の引継ぎ	14

<添付資料>

別紙1 泉南市要介護認定業務事務処理件数	15
別紙2 要介護認定業務等内容	16
別紙3 介護給付業務等内容	17