

泉南市会計年度任用職員(図書館業務従事職員)採用試験受験申込書

泉南市教育委員会 様

下記のとおり、履歴書等を添えて、泉南市会計年度任用職員(図書館業務従事職員)採用試験の受験を申込みます。

令和 年 月 日

受験職種 図書館業務従事職員	記入例		記入欄
【A】週5日勤務(変則) 日曜日・火曜日は、交代勤務	1	×	
【B】週2日勤務 毎週土曜日・日曜日勤務	2	1	

記入欄には、希望する職種に1番から優先順位を、また 希望しない職種には×印を記入してください。

フリガナ		性 別	昭和・平成 生年月日 年 月 日生 (歳)	
氏 名				
現 住 所	〒 - 電 話 () 携帯電話※ ()			
連 絡 先 現住所と同じ 場合は記入不要	〒 - 電 話 ()			

※ 携帯電話をお持ちの方は、なるべく記入してください。緊急の連絡の際に使用します。

以下は記入しないでください。

受付印	受験番号	希望職種	受験票	備考
			<input type="checkbox"/> 記載 <input type="checkbox"/> 複写 <input type="checkbox"/> 交付	

履歴書

令和8(2026)年度 図書館業務従事職員

令和 年 月 日現在

フリガナ		性別	写真 (縦4cm、横3cm) 写真の裏全部にのりをつけて貼ってください。
氏名			
生年月日	昭和・平成 年 月 日 生 (歳)		
現住所	〒 - 電話 () 携帯電話 ()		
連絡先 現住所と同じ場合は記入不要	〒 - 電話 ()		

学歴・職歴	年月、期間等		学校名(義務教育を除く)・勤務先名称
資格・免許等	取得年月日	名 称	
志望動機、特技、その他アピールしたいことなど			

(記入上の注意) 記入欄が足りない場合は、裏面に記入するか、別紙(書式自由)を添付してください。

泉南市会計年度任用職員(図書館業務従事職員)採用試験

受 験 票

フリガナ	
氏 名	

以下は、図書館記入欄です。

《試験の日時及び受付場所等》

受験職種	図書館業務従事職員
受験番号	
試験日	令和8年2月9日（月）
試験時間	時 分 ~ * 試験時間の5分前までに受付をしてください
受付場所	図書館2階 参考資料室

受付印

- 「受験票（本用紙）」を持参し、図書館2階参考資料室カウンターで受付してください。
- 試験は受験番号順に行います。係員に呼ばれるまで、参考資料室で待機してください。
- 受験できなくなった場合は、必ず連絡してください。
- 試験は、進行状況により、遅れる可能性があります。御了承ください。
- 緊急時を除き、携帯電話の使用はできません。
- 試験会場及び待機場所では、係員の指示に従ってください。係員の指示に従わない者又は不正行為があった者には、退場を命じます。