

年金加入証明書について ※国民年金に加入している方は、この用紙の提出は必要ありません。

下記の健康保険以外で、厚生年金に加入している方は、年金加入証明書を提出してください。
(必ず勤務先で証明をうけてください。)

1. 健康保険被保険者証（※健康保険組合・全国健康保険協会）
※健康保険組合の方は、コピーの余白に勤務先名を記入してください。
2. 船員保険被保険者証
3. 私立学校教職員共済加入者証
4. 全国土木建築国民健康保険組合員証
5. 日本郵政共済組合員証
6. 文部科学省共済組合員証（大学等支部に係る）
7. 共済組合員証のうち勤務先が独立行政法人又は地方独立行政法人であることが明らかなもの

◎認定請求を行う方が1～7の保険に加入しているときは、保険証のコピーを提出することで、「厚生年金の加入証明書」に代えることができます。

年 金 加 入 証 明 書

次のとおり、年金に加入していることを証明します。

住 所	泉南市
氏 名	
加入年金	厚生年金 ・ _____ 共済年金・その他（ ）
基礎年金番号	—
当事業所での 加入年月日	年 月 日 より加入

証明年月日 令和 年 月 日

事業所所在地

事業所名

代表者名又は責任者名

㊞

◎事業主の方へ

年金加入証明書は、児童手当の認定の為に必要な書類です。社員・従業員の方が年金加入証明書の必要な方に該当する場合には、お手数ですが、証明にご協力くださるようお願いいたします。

- ・加入年月日は、貴事業所において、年金に加入した日を記入してください。
- ・証明印は、事業所印もしくはそれに準ずる印を使用してください。