

在 職 証 明 書

泉南市教育委員会 御中

※確認のため、事業所に連絡することがあります。

※兄弟姉妹がいる場合、保護者等1名につき1通提出してください。

勤務者氏名			
就 労 開 始 日	昭和 ・ 平成 ・ 令和 年 月 日より		
就 労 終 了 日 (契約期間がある場合)	令和 年 月 日まで 更新予定 (有 ・ 無)		
勤 務 時 間	平日 午前・午後 時 分から午前・午後 時 分まで (備考) 残業月平均 時間		
	土曜日 午前・午後 時 分から午前・午後 時 分まで 土曜日出勤 (毎週 ・ 月平均 回 ・ 年平均 回)		
休 日	定休の場合	月 ・ 火 ・ 水 ・ 木 ・ 金 ・ 土 ・ 日	
	不定休の場合	月に 日休み ※別途シフト表等を提出してください	
平均就労日数	一カ月のうち 日間		
職 種	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> その他 () <input type="checkbox"/> 自営中心者 <input type="checkbox"/> 自営協力者 ※自営業の場合は別途営業確認ができる書類 (入会案内3ページ参照) を提出してください		
勤 務 地	所在地 :		
	事業所名 :		
	電話番号 : ()		
上記のとおり、相違なく就労していることを証明します。 年 月 日			
事業所所在地 _____			
事業所名 _____			
代表者氏名 _____			
電話番号 _____			
記載者氏名 _____			
記載者連絡先 _____			

※以上については、事業者が記入してください。

※以下については、保護者が必ず記入してください。

通 勤 時 間	片道 時間 分 (交通手段 :)
児 童 会 名	留守家庭児童会
児 童 名	(児童との続柄 :)

在 職 証 明 書

泉南市教育委員会 御中

※確認のため、事業所に連絡することがあります。

※兄弟姉妹がいる場合、保護者等1名につき1通提出してください。

勤務者氏名			
就 労 開 始 日	昭和 ・ 平成 ・ 令和 年 月 日より		
就 労 終 了 日 (契約期間がある場合)	令和 年 月 日まで 更新予定 (有 ・ 無)		
勤 務 時 間	平日 午前・午後 時 分から午前・午後 時 分まで (備考) 残業月平均 時間		
	土曜日 午前・午後 時 分から午前・午後 時 分まで 土曜日出勤 (毎週 ・ 月平均 回 ・ 年平均 回)		
休 日	定休の場合	月 ・ 火 ・ 水 ・ 木 ・ 金 ・ 土 ・ 日	
	不定休の場合	月に 日休み ※別途シフト表等を提出してください	
平均就労日数	一カ月のうち 日間		
職 種	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> その他 () <input type="checkbox"/> 自営中心者 <input type="checkbox"/> 自営協力者 ※自営業の場合は別途営業確認ができる書類 (入会案内3ページ参照) を提出してください		
勤 務 地	所在地 :		
	事業所名 :		
	電話番号 : ()		
上記のとおり、相違なく就労していることを証明します。 年 月 日			
事業所所在地 _____			
事業所名 _____			
代表者氏名 _____			
電話番号 _____			
記載者氏名 _____			
記載者連絡先 _____			

※以上については、事業者が記入してください。

※以下については、保護者が必ず記入してください。

通 勤 時 間	片道 時間 分 (交通手段 :)
児 童 会 名	留守家庭児童会
児 童 名	(児童との続柄 :)