

令和5年度 泉南市事務職員採用試験要項

【 事務A・事務B 】

泉南市がめざす人材像

- ◆ 市民の幸せを支えるため、地域の課題を発見し、解決に向け挑戦する職員 ◆

泉南市が求める人材像

- ◆ 泉南市の未来を考え、市民とともに働き、市民に信頼される人材 ◆
- ◆ 未経験のことでも、まずは一步を踏み出す気持ちを持ち、挑戦できる人材 ◆
- ◆ 自ら考え、調査し、複数の選択肢を提案、実践できる人材 ◆
- ◆ 自分自身の成長と組織の成長に、喜びとやりがいを見出せる人材 ◆

このような人と一緒にまちづくりをしていきたいと思っています。

泉南市職員になることがゴールではなく、そこをスタートとし、

共に成長していける「あなた」と働けることを楽しみにしています。

申込方法・申込受付期間

- ・ステップ① 指定サイト（詳細後述）からウェブエントリー
- ・ステップ② エントリーシートの提出（郵送）

※①②の受付期間は

令和5年6月1日（木）～令和5年6月20日（火）

申込みは Web で



1 受験区分、採用予定者数、主な業務内容、受験資格

受験区分	採用 予定 者数	主な業務内容	主な配属先	受験資格
事務A (大学卒業程度)	4名 程度	行政事務の事務的部門（総務、窓口、福祉、教育等）で行政事務全般に従事します。	行政事務の事務的部門（総務、窓口、福祉、教育等）に配属されます。	平成10年4月2日から平成14年4月1日までに生まれた方で、大学卒業程度の学力を有する方（学歴は問いません）
事務B (司書)		主に図書館の司書業務に従事します。（司書業務以外の行政事務全般にも従事します。）	図書館だけでなく、一般事務職と同様に行政事務の様々な事務的部門（総務、窓口、福祉、教育等）にも配属されます。	昭和58年4月2日以降に生まれた方で、図書館司書の資格を有する方（※）令和6年3月末までに合格見込みの方を含む

- 採用予定者数は、今後の事業計画等により変更になる場合があります。
- 次のいずれかに該当する者は受験できません。（地方公務員法第16条欠格条項）
 - 1 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
 - 2 泉南市において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
 - 3 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
- 日本国籍を有しない方については、永住許可を受けていることが条件となります。ただし公権力を行使又は地方公共団体の意思形成への参画に携わる業務に従事することはできません。また、管理職などに任用することはできません。
- 複数の職種に重複して申込みをすることはできません。

2 採用試験スケジュール

採用試験スケジュール	
申込期間	①ウェブエントリー：6月1日(木)～6月20日(火) ②エントリーシートの提出：6月1日(木)～6月20日(火)【当日消印有効】 <u>※受験申込は、必ずウェブエントリー(①)とエントリーシートの提出(②)の両方を行ってください。(両方の手続を期日までに行わないと受験できません。)</u>
書類選考	エントリーシートの内容について、書類選考を行います。 書類選考合格発表 令和5年6月30日(金) (予定)
第1次試験	総合適性検査 7月1日(土)から7月11日(火)までの受験者が選択する日時 <u>※テストセンターでの受験となります</u> ※上記書類選考の合格者のみ対象
	面接試験 7月22日(土)又は7月23日(日)の本市が指定する日時 ※上記検査の合格者のみ対象
第2次試験	8月上旬(予定) 個別面接又は集団討論等
第3次試験	8月中旬～下旬(予定) 個別面接
合格者発表	9月上旬(予定)

3 受験手続

(1) 申し込みの流れ

インターネットによる申込（以下の(2) 申込方法①を参照してください）



本登録完了後、マイページにて『受験番号』をお知らせします



エントリーシートを郵送で提出

※マイページにてお知らせした『受験番号』を必ず記入してください

（4頁の(3) 申込方法②を参照してください）

《注意》 申込後に、エントリーシートを郵送していただく必要があります。

- 受験申込の手続きを行っても、期限内にエントリーシートの到着が確認できない場合は、受験辞退と判断させていただきます。
- 郵送方法等に関しては、4頁(3) 申込方法②の内容をよくお読みください。
- エントリーシートの様式については、6月1日(木) 9時に本市ウェブサイトで公表します。

(2) 申込方法①：インターネットによる申し込み

受付期間：令和5年6月1日(木)から令和5年6月20日(火)まで

事前準備：パソコン又はスマートフォン

※スマートフォン以外の携帯電話には対応していません。

「city.sennan.lg.jp」「cbt-s.com」「bsmrt.biz」のドメインから送付されるメールが受信できるように設定

※スマートフォンの設定方法については、各自で確認してください。

※メールの設定不備や通信障害等については本市で一切責任を負いません。

PDFファイルを読むためのソフト(Adobe Acrobat Reader (Ver. 5.0以上))
顔写真のデータ(申込前半年以内に撮影したもので、上半身、脱帽、正面向きで本人と確認できるものがが必要です。)

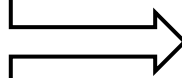
※データ形式は「.jpg」「.jpeg」、データサイズは最大3MBまでです。

申込手順：①以下ウェブサイトから申込専用サイトへ接続しメールアドレス等を事前登録

泉南市のウェブサイト→「市政情報」→「採用情報・人事行政」

→「職員等の募集・採用情報」→「正規職員の採用試験について」

QRコードからもアクセスできます



②事前登録完了のメールを受信しメールに記載されたURLにアクセスしマイ

ページ内で受験者情報等を本登録

③本登録完了メールを受信しウェブエントリー完了

※本登録後に24時間を経過しても完了メールが届かない場合は、必ず泉南市行政経営部秘書人事課まで連絡してください。

(3) 申込方法②：郵送による申し込み

受付期間：令和5年6月1日（木）から令和5年6月20日（火）まで

【6月20日（火）当日消印有効】

※本登録完了後に発行する受験番号の記載が必要となりますので、先にインターネットによる申込手続を完了させてください。

提出書類：エントリーシート（6月1日（木）9時 本市ウェブサイトで公表します。）

記入方法：A4サイズ（白黒）で印刷してご使用ください。

本人自書によりボールペン等で記入してください。

※受験申込の本登録完了後マイページで「受験番号」の確認が可能になります。

郵送前に番号の確認を行い、エントリーシートの受験番号欄に記入ください。

郵送方法：長形3号封筒の表に、「エントリーシート在中」と朱書きして、簡易書留郵便で郵送してください。

送付先：〒590-0592 泉南市樽井一丁目1番1号

泉南市役所 行政経営部秘書人事課 宛 エントリーシート在中

4 試験日・内容及び試験会場

(1) 書類選考

申込者にはエントリーシートの内容について、書類選考を行います。

※エントリーシートによる書類選考の通過者（6月30日（金）発表予定）のみ、第1次試験（総合適性検査）を受検していただきます。

※合格者のみ本人あてに通知するとともに、泉南市ウェブサイトに掲載します。

(2) 第1次試験

■ 総合適性検査 令和5年7月1日(土)から7月11日(火)まで

(受験者本人が上記期間中に選択した日時)

内 容：基礎能力検査（大学卒業程度）

※パソコン使用

言語、数理、論理、常識、英語

適性検査 ※パソコン使用

気質類型、性格特徴、意欲・態度

場 所：テストセンター会場

例：大阪駅前テストセンター（大阪市北区芝田2-6-30

梅田清和ビル5階）他 全国約270会場の予約が可能

※詳細は受験申込後に案内するテストセンター予約専用サイトを確認ください。

【受検方法】① 受検案内メール受信（6月30日（金）に配信予定）

受検に必要なURLなどが記載されたメールを受け取り、テストセンターのログインIDとパスワードを取得します。

※cbt-s.com のドメインから送信されるメールを受信できるよう設定してください。

※受検案内メールが6月30日(金)17時までに届かない場合は、泉南市秘書人事課(072-483-0003(直通))まで必ずお問合せください。

② 受検会場予約

総合適性検査を受検するテストセンター会場・日時を予約してください。

③ 総合適性検査受検

予約したテストセンター会場において、総合適性検査を受検してください。

※本人確認証(顔写真付き身分証明書(有効期限内)等)が必要となります。

※必要な本人確認書類等につきましては、受検案内メールをご確認ください。

総合適性検査合格発表予定 令和5年7月中旬

※合否を通知するとともに、泉南市ウェブサイトに掲載します。

**■ 面接試験 令和5年7月22日(土)又は7月23日(日)のうち
本市が指定する日時 ※総合適性検査の合格者のみ対象**

内 容 : 個別面接

場 所 : 泉南市役所又は泉南市総合福祉センター(あいぴあ泉南)

(3) 第2次試験以降の日程

第2次試験 令和5年8月上旬(予定)

内 容 : 集団討論等

場 所 : 泉南市役所

第3次試験 令和5年8月中旬から下旬(予定)

内 容 : 個別面接

場 所 : 泉南市役所

※試験日程につきましては現段階での予定になります。今後の社会情勢により試験の延期等を実施する場合には、泉南市ウェブサイト上でお知らせします。

◇第1次試験における面接試験の対象者は、基礎能力検査の成績により決定します。

◇適性検査の結果については、試験の合否判定には用いません。

◇第1次試験の合否判定は、試験内容毎の基準点を超えた受験者の中から、総合点の成績順に合格者を決定します。

◇最終合格者の発表時に、必要に応じて補欠合格者を発表することがあります。

◇受験者の成績が、合格基準に達しない場合は、最終合格者数が採用予定者数に達しないことがあります。

5 採用等

・最終合格者は、成績順に採用候補者名簿に登載されます。

・採用候補者名簿に登載された方は、**令和5年10月1日又は令和6年4月1日**に採用の予定です。

・採用日について、最終合格者本人の同意を得て、時期を前倒しして採用することがあります。

・最終合格者から、**令和6年3月末日まで**に、採用辞退者が出るなど欠員が生じた場合に限り、補欠合格者の成績上位者から最終合格者を繰り上げ補充し、採用候補者名簿に登載します。

・採用された方で、条件付任用期間中の勤務成績が良好な方は、正式採用となります。

6 給与・勤務条件等

① 初任給の目安 ※地域手当含む（2023年5月1日現在、給料月額6%を支給）

【新卒】

大学院修了 217,724円	大学（4年制）卒 203,202円
高専・短大（2年制）卒 185,818円	高校卒 173,946円

【社会人経験3年】 ※全期間、民間企業等で正社員として勤務した場合

大学院修了 234,260円	大学（4年制）卒 219,632円
高専・短大（2年制）卒 205,004円	高校卒 188,468円

【社会人経験5年】 ※全期間、民間企業等で正社員として勤務した場合

大学院修了 246,132円	大学（4年制）卒 232,352円
高専・短大（2年制）卒 217,724円	高校卒 203,202円

【社会人経験10年】 ※全期間、民間企業等で正社員として勤務した場合

大学院修了 265,954円	大学（4年制）卒 257,686円
高専・短大（2年制）卒 246,132円	高校卒 232,352円

※1 上記のほか、給与条例により、扶養手当、通勤手当、住居手当、時間外・休日勤務手当、期末・勤勉手当等を支給します。

※2 初任給は、卒業後の勤務経歴等により加算されます。

※3 上記金額は、2023年5月1日現在のものであり、給与改定等を受けて変更されることがあります。

② 勤務条件等 ◆勤務時間：9時00分～17時30分（勤務場所によって異なる場合あり）

◆休日：週休2日・国民の祝日（勤務場所によって異なる場合あり）

◆休暇等：年次有給休暇、結婚休暇・出産休暇等の特別休暇、育児休業など採用後10年間で、概ね3つの様々な職場を経験する「ジョブローテーション制度」により人事異動を行います。異なる職場・業務を経験し、本人の能力開発を行い、その後のキャリア形成につなげていきます。

③ 配属先

人事異動時、「自己申告書」により、希望の職場を申告できる機会があります。

7 注意事項

① インターネットによる申込み期間は本市システム等の時刻を基準とし、申込みが到着した時刻により受付可能かどうかの判定を行います。

② 申込締め切り直前は、サーバーが混み合うことなどにより申込みにかかる恐れがありますので、余裕をもって早めに申込み手続きを行ってください。

③ 受付期間中は、24時間いつでも申込みができますが、システムの保守・点検等を行う必要がある場合や、重大な障害その他やむを得ない理由が生じた場合は、事前の通知を行うことなく、本システムの運用の停止、休止、中断、または制限を行うことがありますので、あらかじめご了承ください。このために生じた申込みの遅延等には一切の責任を負いません。

④ 書類に不備がある場合は、受付を行わず、修正を依頼します。このために生じた申込みの遅

延等には一切の責任を負いません。

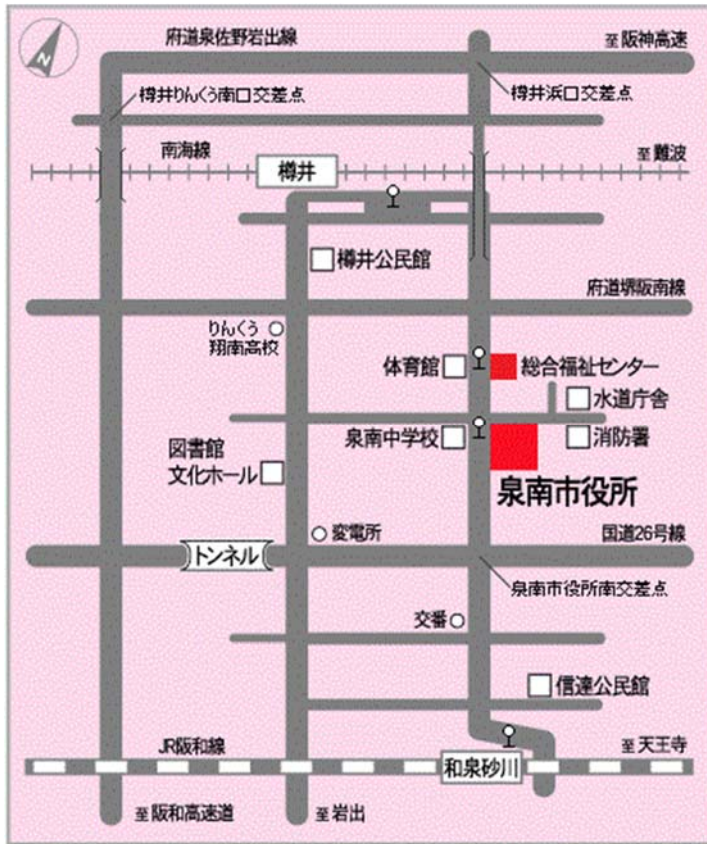
- ⑤ 受験に関する提出書類は一切返却いたしません。なお提出書類等により取得した個人情報については、今回の採用試験実施のために用い、それ以外の目的には使用しません。
- ⑥ 試験問題の内容に関する問い合わせには、一切応じられません。
- ⑦ 提出書類等に不正があった場合、合格を取り消すことがあります。
- ⑧ 拡大した問題用紙及び解答用紙が必要な場合又は採用試験当日、拡大鏡を使用される場合は、下記問い合わせ先にご連絡ください。
- ⑨ 泉南市役所等試験会場の駐車場は利用できませんので、車での来場はご遠慮ください。

■問い合わせ先■

〒590-0592 泉南市樽井一丁目1番1号

泉南市行政経営部秘書人事課 電話 072-483-0003 (直通)

● 試験会場（泉南市役所・泉南市総合福祉センター）付近図



泉南市役所

- ・ JR 阪和線「和泉砂川駅」から徒歩約15分
- ・ 南海本線「樽井駅」から徒歩約25分
- ・ コミュニティバス「泉南市役所前」下車

泉南市総合福祉センター（あいぴあ泉南）

- ・ 南海本線「樽井駅」から徒歩約20分
- ・ JR 阪和線「和泉砂川駅」から徒歩約20分
- ・ コミュニティバス「総合福祉センター」下車

※ 泉南市役所及び泉南市総合福祉センターの駐車場は利用できませんので、車での来場はご遠慮ください。